

## **Toetuse andmise tingimused Jõgeva maakonna piirkondlike algatuste tugiprogrammi 2015–2016 elluviimiseks**

### **1. Reguleerimisala**

- 1.1. Käskkirja lisaga reguleeritakse Vabariigi Valitsuse ja Euroopa Komisjoni poolt kinnitatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020“ prioriteetse suuna 5 „Väikese ja keskmise suurusega ettevõtete ja piirkondliku ettevõtluse arendamine“ meetme „Piirkondade konkurentsivõime tugevdamine“ tegevuse 5.4.2. „Piirkondlikud algatused tööhõive ja ettevõtlikkuse edendamiseks“ (edaspidi *meetme tegevus*) raames Jõgeva maakonna piirkondlike algatuste tugiprogrammi elluviimiseks aastail 2015–2016 toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ning korda.
- 1.2. Käskkirja lisa tugineb riigihalduse ministri 02.02.16 käskkirjaga nr 1.1-4/023 „Piirkonna tööhõive ja ettevõtlikkuse edendamise kavade kinnitamine“ lisale 8. Jõgeva maakonna piirkondlike algatuste tugiprogrammi 2015-2016 (edaspidi tugiprogramm)
- 1.3. Tegevus käskkirja lisa mõistes on tugiprogrammi elluviimine.

### **2. Rakendusasutus, rakendusüksus ja elluviijad (toetuse saaja ja partnerid)**

- 2.1. Rakendusasutus on vastavalt perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse (edaspidi *struktuuritoetuse seadus*) § 12 lõike 3 alusel Vabariigi Valitsuse poolt kinnitatud „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse meetmete nimekirjale” Rahandusministeerium (edaspidi *rakendusasutus*).
- 2.2. Rakendusüksus on vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 12 lõike 3 alusel Vabariigi Valitsuse poolt kinnitatud „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse meetmete nimekirjale“ Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus (edaspidi rakendusüksus).
- 2.3. Toetuse saajaks on tegevuste elluviijana Sihtasutus Jõgevamaa Arendus- ja Ettevõtluskeskus (edaspidi *elluviija*).
- 2.4. Partneriteks on Jõgevamaa Koostöökoda, Jõgevamaa Omavalitsuste Liit.
- 2.5. Elluviija esitab rakendusasutusele pärast toetuse andmise tingimuste kinnitamist kinnituskirja valmisoleku kohta tugiprogrammi tegevuste elluviimiseks.

### **3. Tegevuse eesmärk**

- 3.1. Tegevus panustab meetme „Piirkondade konkurentsivõime tugevdamine“ eesmärgi täitmisel: majandusaktiivsuse, sealhulgas tööhõive ja ettevõtlusaktiivsuse kasvu väljaspool Tallinna ja Tartu linnapiirkondi.
- 3.2. Tugiprogrammi eesmärgiks on ettevõtlusaktiivsusele, tööhõive kasvule ja ettevõtlusõppele kaasa aitamine, täiendades vastavaid üleriigilisi toetusmeetmeid arvestades maakonna eripära ja huvigruppide vajadusi

#### **4. Tegevuse kirjeldus, sihtrühmad ja oodatavad tulemused**

##### 4.1. Tugiprogrammi raames toetatakse järgmisi alategevusi:

###### 4.1.1. Maakonna turundus ja turismiettevõtluse aktiveerimine.

- turundusplaani koostamine ja tegevuste elluviimine (sihtgrupipõhiste trükiste koostamine, veebiarendus, maakondliku turismiportaali ja Facebook-lehe haldamine, messidel osalemine), koolitused;
- seminaride ja maakonnasiseste õppereiside korraldamine maakonna turismiasjalistele koostöö arendamiseks;
- turismivõrgustike koordineerimine ühistes suurtes projektides suurema tuntuse ja mõju saavutamiseks;
- Kalevipoja matkatee kontseptsiooni ja turundusplaani väljatöötamine, vastava arendusprojekti elluviimine;
- Fotopanga hanke korraldamine, läbiviimine ja fotopanga loomine, [www.visitestonia.com](http://www.visitestonia.com) maakonna pildipanga värskendamine;
- Infovahetus, teavitusematerjalide tootmine, ühisüritustel ja kampaaniates osalemine koos erinevate turismivaldkonna partneritega, messidel osalemine;
- Maakonna tähtsamate turismiettevõtjate ja objektide arengustrateegiate seire ja koostööle suunamine;
- Investeeringuvõimaluste ja ühisturunduse korraldamine, veebiarendus ja turismivaldkonna reklaamistrateegia läbiviimine ning maakonna mainekujunduse koordineerimine;
- Ettevõtjate rahvusvahelise kontaktseminari korraldamine.

Sihtgrupp: kõik maakonna ettevõtjad ja turismiettevõtjad

Oodatavad tulemused: Valminud on pere-, kultuuri- ja loodusturismi toodete turundusplan, fotopank maakonna turismiobjektidest ning koostatud on Kalevipoja matka- ja rattatee arendusprojekt. Investeeringut või ettevõtte laienemist kaalub vähemalt 1 investor/ettevõtte.

###### 4.1.2. Puidu ja metallitööstuse ettevõtete võimekuse ja ettevõtluskeskkonna arendamine

- Ettevõtjatele konverentsi ja tunnustamisürituse korraldamine
- Avatud ettevõtete päeva korraldamine, transpordi korraldamine, turundamine
- Ettevõtete võrgustiku loomine ja mõttekoja ürituste korraldamine
- Seminaride, koolituste, õppereiside, kontaktürituste korraldamine; koostöö arendamine puidu- ja metallisektori ettevõtetele (nii Eestis kui välisriigis)
- Ekspordi töötubade läbiviimine, korraldamine (3 korda)

Sihtgrupp: puidu- ja metallitööstuse ettevõtted

Oodatavad tulemused: loodud on puidu- ja metallitööstuse ettevõtete koostöövõrgustik, kus ettevõtjad osalevad vähemalt 7 seminaril ja kontaktide loomisel klastrite, kompetentsikeskuste ning erialaliitudega; osalenud kahel õppereisil. Jõgevamaa puidu ja metalli töötlemisega seotud ettevõtetel on tekkinud uued tooted ja tõusnud on ettevõtete palgafond (kõrgem palk või uued töökohad).

#### 4.1.3. Toiduvaldkonna ettevõtete toetamine

- Maakondliku toidu tootjate ja käitlejate võrgustiku loomine;
- Koostööseminaride korraldamine;
- Toiduvaldkonna kompetentsikeskuse loomise ettevalmistavad tegevused- selgitatakse välja võimalikud spetsiifilised kompetentsid ning arendusprojektid, millest toiduvaldkonnas on puudus. Tegevusse kaasatakse avalik sektor ja ettevõtjad ning teised huvitatud osapooled. Tegevuse lõpptulemusena valmib ideekavand, mis esitatakse kompetentsikeskuste toetamise meetmesse.
- Koolituste korraldamine;
- Õppereiside korraldamine (2 korda);
- Kohaliku toidu portaali loomine;
- Messidel osalemine;
- Väiketootjate ja käitlejate nõustamise korraldamine;
- Turundustegevused, Jõgevamaa toidukott "Toodetud Jõgevamaal" - edasiarendamine ja koostöövõrgustikuga sidumine:

Sihtgrupp: toiduvaldkonna ettevõtjad

Oodatavad tulemused: tekkinud on toimiv kohaliku toidutootjate koostöövõrgustik vähemalt 10 ettevõttega, nõustatud koostöös Taimekasvatuse Instituudiga vähemalt 15 ettevõtet, viidud läbi 4 õppereisi ja seminari, kus osalejaid vähemalt 50. Osaletud 4 messidel.

## 5. Väljundi- ja tulemusnäitajad ning nende sihttasemed

	Näitaja nimetus	Algtase	Sihttase (2016)
Väljundinäitaja	Tugiprogrammi elluviimise kaasatud ettevõtjate arv (kõik alategevused)	0	60
Tulemusnäitaja	Piirkonna tööhõive ja ettevõtlikkuse edendamise kava koostamise kaasatud institutsioonide arv	5	5

## **6. Tegevuse eeldatav mõju läbivatele teemadele**

- 6.1. Regionaalareng – regionaalarengut toetavad kõik tugiprogrammis toodud alategevused. Tugiprogrammi tegevused on suunatud ühtlaselt kõikide Jõgeva maakonna piirkondade arendamisele. Tegevused on otseselt suunatud Jõgevamaa ettevõtluse ja tööhõive valdkondlike kitsaskohtade lahendamisele. Tegevused tuginevad Jõgevamaa arengustrateegiale ning aitavad sealseid eesmärke saavutada. Avatud ettevõtete päeval osalevad koolinoored, tegevused aitavad luua järelkasvu maakonna ettevõtjatele ning seovad noori tugevamalt kodumaakonnaga luues eeldusi nende naasmiseks kodumaakonda ka pärast õpinguid väljaspool. Uute ettevõtete ja töökohtade loomine maakonnas parandab elanike sissetulekute taset ning vähendab tööpuudust maakonnas, vähendab väljarände survet maakonnast. Ettevõtluse arendamise tõstmise tegevused toetavad piirkonna kompetentside kasvu ning loovad paremad eeldused maakonna ettevõtluse arenguks.
- 6.2. Keskkonnahoid ja kliima – Uute ettevõtete ja töökohtade loomine maakonnas toetab keskkonnahoidu ka kliimatemaatikast läbi paraneva tehnoloogia taseme ning väiksema keskkonnasurve loodavate ettevõtete. Ettevõtluse arendamise tõstmise tegevused toetavad keskkonnahoidu ja kliimavaldkonda läbi teadlikkuse kasvatamise piirkonna ettevõtjate hulgas.
- 6.3. Infoühiskond – Uute ettevõtete ja töökohtade loomine maakonnas toetab infoühiskonna arengut läbi ettevõtete tehnoloogia taseme kasvu, mis omakorda toob kaasa ka IKT lahenduste kaasaegsema kasutamise maakonda investeerivate ettevõtete poolt. Ettevõtluse arendamise tõstmise tegevused toetavad infoühiskonna arengut läbi kaasaegsete IKT lahenduste kasutamise äbiviidavates tegevustes.
- 6.4. Riigivalitsemine – Uute ettevõtete ja töökohtade loomine maakonnas toetab riigivalitsemist läbi tulemusliku omavalitsuste ja riigi koostöö arendamise. Ettevõtluse arendamise tõstmise tegevused parendavad dialoogi ettevõtjate ja avaliku sektori juhtide vahel. Tegevuste elluviimisesse on kaasatud maakonna tasandi avaliku sektori organisatsioonid ja kohalikud omavalitsused, mis tugevdab omavahelist koostööd ja maakondliku arengu kavandamise võimekust.
- 6.5. Võrdsed võimalused – Tegevustes osalevad eri sugudest ning erinevast rahvusest inimesed, kellele kõigile on tagatud võrdne kohtlemine. Uute ettevõtete ja töökohtade loomine maakonnas toetab võrdseid võimalusi, seminaridel ja koolitustel saavad ettevõtjad personali värbamise nõustamist, läbi mille tagatakse võrdsetel võimalustel põhinev lähenemine tööturul osalejatele. Ettevõtluse arendamise tegevused kasutavad formaate, millele on ligipääs kõigil, sõltumata soost, rahvusest või muudest asjaoludest. Kava ja tugiprogrammi koostamisel on arvestatud erinevaid sotsiaalseid rühmi, sealhulgas on mõeldud riskirühmade kvalifikatsiooni tõstmisele ja tööturule tagasi aitamisele.

## **7. Tegevuse abikõlblikkuse periood**

- 7.1. Tegevuste abikõlblikkuse periood on 01. september 2015 kuni 31. detsember 2016.

## 8. Tegevuse eelarve

Tulemus	Väljund	Alategevused ja kindlaksmääratud kulukohad	Abikõlblike kulude eelarve	Tegevuste maht koos personalikuludega
Piirkonna tööhõive ja ettevõtlikkuse edendamise kava koostamisse kaasatud institutsioonide arv	Väljund 1 Tugiprogrammi elluviimise kaasatud ettevõtjate arv	Alategevus 4.1.1 Maakonna turundus ja turismiettevõtluse aktiveerimine	27247	57136
		Alategevus 4.1.2 Fookusvaldkondade ettevõtete võimekuse ja ettevõtluskeskkonna arendamine	23933	50050
		Alategevus 4.1.3 Toiduvaldkonna ettevõtete toetamine	12220	25400
		<i>Otsene personalikulu</i>	59900	
	Horisontaalne	<i>Ühtse määra alusel kulud</i>	9286	
Kokku tugiprogrammi eelarve			132586	132586

### Rahastamisallikad

	Rahastaja	Rahastamismaht	Osakaal abikõlblike kulude eelarvest
Struktuuritoetus	EL fond (ERF)	111372	84%
Omafinantseering	Jõgevamaa Arendus- ja Ettevõtluskeskus, Jõgevamaa Koostöökoda	21214	16%

## 9. Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud

9.1. Abikõlblikud on Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. aasta määruse nr 143 „Perioodi 2014-2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse väljamaksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord“ (edaspidi ühendmäärus) § 2 ja 3 abikõlblike kulude üldtingimustele vastavad elluviija ning partnerite kulud, mis on punktis 4 kirjeldatud tegevuste elluviimise ning Jõgeva maakonna piirkondlike algatuste tugiprogrammi 2015-2016 tulemuste saavutamise otseselt seotud, sealhulgas:

- 9.1.1. personalikulud vastavalt ühendmääruse §-le 3; sealhulgas tegevusi ellu viivate töötajate lähetustega seotud transpordi- ja majutuskulud ning päevarahad;
- 9.1.2. kaudsed kulud ühtse määra alusel, 15% otsestest personalikuludest vastavalt ühendmääruse § 9 lõikele ja 4;
- 9.1.3. uuringute, analüüside ja ekspertiiside kulud, sh tellimine ja teostamine ning tulemuste avalikustamise kulud;
- 9.1.4. koolituse (sh pikaajaliste koolitusprogrammide), (välis)praktika, seminaride, avalike esinemiste ja konverentside, teavitus- ning reklaamürituste ja õppe- ning kontaktreiside ettevalmistamise, korraldamise ja läbiviimise kulud;
- 9.1.5. publikatsioonide, info-, juhend- ja jaotusmaterjalide, tänukirjade, tunnistuste, meenete, audiovisuaalsete info- ning reklaammaterjalidega seotud kulud;
- 9.1.6. rahvusvaheliste koostöövõrgustike, ümarlaudade jm koostöövormidega seotud kulud;
- 9.1.7. teavituskeskkondade loomise, arendamise ja haldamise kulud;
- 9.1.8. tõlkekulud;
- 9.1.9. nõustamise ja ekspertiisi tasud;
- 9.1.10. kulud, mis on seotud struktuuritoetuse sümbolika kasutamisega vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.09.2014.a. määrusele nr 146;
- 9.1.11. elluviija valdkondliku arendustegevusega ja võimekuse tõstmisega seotud kulud, sealhulgas koolituskulud;
- 9.1.12. erisoodustusena käsitletav kulu ja sellelt tasutav maks tulumaksuseaduse § 48 tähenduses;
- 9.1.13. ürituste korraldamisel tekkiv vastuvõtukuluna käsitletav kulu ja sellelt tasutav maks tulumaksuseaduse § 49 tähenduses.

9.2. Lisaks ühendmääruse §-s 4 loetletule on mitteabikõlblikud järgmised kulud:

- 9.2.1. finants- ja pangakulud, sealhulgas intressikulud (v.a. liisingumaksete intressikulud), finantstehingute tasud, valuutavahetuse tasud, pangakontode avamise ja haldamise kulud;
- 9.2.2. liiklusvahendi või mootorsõiduki soetamise kulud;
- 9.2.3. kinnisasja soetamise kulud;
- 9.2.4. väljaspool Euroopa Liitu toimuvad koolitused, õppereisid või muud Euroopa Sotsiaalfondi tüüpi kulud.

9.3. Juhul kui elluviija teenib projekti elluviimise käigus puhastulu, kohaldatakse ühendmääruse § 5 lõikes 6 sätestatud tingimusi.

## 10. Toetuse maksmise tingimused ja kord

- 10.1. Toetuse maksete tegemisel lähtutakse struktuuritoetuse seaduse §-des 28 ja 29 ning ühendmääruse §-des 11-13, § 14 lõike 1 punktis 1 ja § 15 lõigetes 1 ja 4 sätestatust.
- 10.2. Makse tehakse elluviija poolt esitatud maksetaotluse alusel. Maksetaotlusi esitab elluviija rakendusüksusele mitte sagedamini kui kord kuus ning mitte harvemalt, kui kord kvartalis.
- 10.3. Toetuse makse tegemise eeldusteks on:
  - 10.3.1. tegevuste läbiviimine, abikõlblike kulude tekkimine ja vastavate kulude tasumine;
  - 10.3.2. eelnimetatud kulude tasumist tõendavate dokumentide või nende koopiade esitamine rakendusüksusele;
  - 10.3.3. elluviija poolt rakendusüksusele nõudmisel vastava aruandeperioodi tegevusaruande ning maksetaotluse esitamine ja nende aktsepteerimine rakendusüksuse poolt;
- 10.4. Kulude tekkimist tõendavateks dokumentideks on vastava majandustehingu toimumist tõendavad raamatupidamise algdokumendid, sealhulgas arved, vara vastuvõtu aktid ja lepingud.
- 10.5. Rakendusüksus menetleb punktis 10.2 ja 10.3 nimetatud dokumente mitte kauem kui 20 tööpäeva arvates maksetaotluse esitamisest rakendusüksusele.
- 10.6. Rakendusüksus võib peatada punktis 10.2 nimetatud maksetaotluse menetlemise osaliselt või täielikult struktuuritoetuse seaduse § 30 lõikes 1 nimetatud juhtudel, määrates võimalusel tähtaja puuduse kõrvaldamiseks, sh:
  - 10.6.1. kui esitatud maksetaotlus või kuludokumendid ei vasta ettenähtud nõuetele;
  - 10.6.2. kui esitatud kuludokumendid ei vasta käesolevas käskkirjas ja tugiprogrammis toodud perioodile, tegevustele või eesmärkidele;
  - 10.6.3. kui läbiviidud tegevused ei vasta käesolevas käskkirjas ja tugiprogrammis toodud tegevustele või nende toimumine ei ole tõendatud.
- 10.7. Rakendusüksus võib mittekõrvaldavate puuduste ilmnemisel vähendada maksetaotlusega taotletud summat finantskorrektsiooni otsusega vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 30 lõikele 3.
- 10.8. Rakendusüksus peatab punktis 10.2 nimetatud maksetaotluse menetlemise osaliselt või täielikult korraldusasutuse nõudel struktuuritoetuse seaduse § 30 lõikes 4 nimetatud juhtudel.

## 11. Toetuse tagasinõudmine

- 11.1. Finantskorrektsiooni otsus tehakse vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-des 45-47 ning ühendmääruse §-des 21-23 sätestatule.
- 11.2. Toetuse nõuab elluvijalt tagasi rakendusüksus vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-le 48 ning ühendmääruse §-le 24. Toetuse tagasimaksmist võib ajatada vastavalt ühendmääruse §-le 24.

## 12. Riigiabi

- 12.1. Tugiprogrammi raames ei anta riigiabi Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 107 lõike 1 tähenduses.
- 12.2. Kui alategevuste elluviimisel saavad tegevustes osalejad vähese tähtsusega abi, kohaldatakse komisjoni määruses (EL) nr 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 352, 24.12.2013, lk 1-8) (edaspidi VTA määrus) ja konkurentsiseaduse §-s 33 sätestatut.

- 12.3. Väheste tähtsusega abi andmise puhul ei tohi toetus koos jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul eraldatud väheste tähtsusega abiga ületada 200 000 eurot ning arvesse võetakse komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 artiklis 5 sätestatud erinevateks eesmärkideks antava väheste tähtsusega abi kumuleerimisreegleid. Väheste tähtsusega abi suuruse arvestamisel loetakse üheks ettevõtjaks sellised ettevõtjad, kes on omavahel seotud komisjoni määruse 1407/2013 artikli 2 lõike 2 kohaselt.
- 12.4. Väheste tähtsusega abi andmisel on elluviija kohustatud kontrollima enne tegevuse toimumist tegevuses osaleja vastavust VTA määruse nõuetele (sh väheste tähtsusega abi jääk, välistatud tegevusvaldkonnad, raskustes olevad ettevõtjad) vastavalt rakendusüksuse juhistele.
- 12.5. Väheste tähtsusega abi andmisel on kulud abikõlblikud vaid juhul, kui nimetatud osalejate puhul on täidetud kõik VTA määruses sätestatud väheste tähtsusega abi andmise tingimused.
- 12.6. Elluviija esitab rakendusüksusele andmed väheste tähtsusega abi saanud tegevustes osalejate nimede ja antud abi summadega rakendusüksuse poolt määratud vormil igakordselt koos kuluaruandlusega, kuid mitte harvem kui kord kvartalis.
- 12.7. Elluviija informeerib vastavalt konkurentsiseaduse § 33 lõikele 4 väheste tähtsusega abi saajat sellest, et talle antakse väheste tähtsusega abi ja kui suur on abi summa.

### **13. Rakendusüksuse, elluviija ja partnerite kohustused**

- 13.1. Rakendusüksus kohustub täitma struktuuritoetuse seaduse § 8 lõikes 2 toodud ülesandeid  
Elluviija kohustub täitma struktuuritoetuse seaduse §-des 24 ja 26 nimetatud kohustusi.
- 13.2. Elluviija kohustub sõlmima partneritega lepingu tegevuste elluviimiseks.
- 13.3. Partner peab täitma struktuuritoetuse seaduse §-s 25 nimetatud kohustusi.

### **14. Tulemusaruanne ja selle esitamise kord**

- 14.1. Tulemusaruanne esitatakse pärast kõigi tugiprogrammi alategevuste elluviimist ühekordselt rakendusasutuse poolt etteantud vormil.
- 14.2. Tulemusaruandes kajastatakse järgmist:
  - 14.2.1. tehtud tegevuste kokkuvõtte partnerite lõikes;
  - 14.2.2. elluviija tegevuste ja tulemuste kokkuvõtte;
  - 14.2.3. kuluaruandlus.
- 14.3. Tulemusaruande täidab elluviija koostöös partneritega ning esitab selle rakendusüksusele täpsustamiseks ja kinnitamiseks. Seejärel esitab rakendusüksus tulemusaruande rakendusasutusele.

### **15. Alategevuste, nende elluviimise tingimuste ja eelarve muutmine**

- 15.1. Muudatused tugiprogrammi alategevustes ja nende elluviimise tingimustes kinnitab rakendusasutuse juht elluviija ettepanekul.

### **16. Finantskorrektsiooni mõju tegevuste eelarvele**

- 16.1. Struktuuritoetuse seaduse § 47 lõike 2 kohaselt vähendab rakendusasutus toetuse andmise tingimuste käskkirjas kinnitatud abikõlblike kulude eelarvet, kui korraldusasutus või rakendusüksus on teinud finantskorrektsiooni otsuse.